

CHARGE D'OPERATIONS BATIMENTS

Filière : **TECHNIQUE – Technicien, Technicien principal**

Catégorie : **B**

Placé(e) sous l'autorité du **Directeur des Services Techniques Municipaux, du Responsable du Pôle Patrimoine Bâti.**

MISSIONS

Principales

- Analyser les besoins de travaux de bâtiments et proposer des interventions
- Estimer de projets et élaborer des Dossiers de Consultation des Entreprises
- Participer à une politique de mise œuvre de programmes pluriannuels de travaux et d'entretien à partir d'un audit interne de l'état des bâtiments
- Assurer la gestion et la coordination de chantiers et interventions diverses sur le patrimoine bâti communal
- Epauler le chef de service régie Bâtiments
- Assurer la coordination de projet en cas de maîtrise d'œuvre externe
- Réceptionner les travaux, contrôler des pièces relatives à l'exécution du chantier et des dossiers de sécurité des bâtiments
- Piloter l'optimisation énergétique des bâtiments et des obligations réglementaires correspondantes (Décret tertiaire, Certificats d'Economie d'Energie, ...)
- Superviser et conduire des installations CVC: à ce titre assurer le contrôle et le bon fonctionnement des installations thermiques des bâtiments de la collectivité dans le cadre du marché d'exploitation
- Suivre les consommations de fluides en lien avec la facturation, identifier des points de comptages et suivre les contrats de fournitures
- Participer à l'organisation et au suivi des contrôles et maintenances réglementaires du bâtiment
- Participer au suivi technique des différentes vérifications et contrôles obligatoires
- Aider aux missions du pôle Aménagement du Cadre de Vie de la Direction en tant que de besoin (bornes escamotables, demande d'installation de comptage provisoire, ...)
- Suppléer le responsable de pôle en cas d'absence

COMPETENCES ET PROFIL

Savoirs

- Diplôme ou qualification dans un ou plusieurs corps de métier du bâtiment.
- Expérience confirmé dans le domaine du bâtiment: technique des différents corps d'état, réglementation sécurité incendie et accessibilité, ...
- Permis B

Savoirs faire

- Connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissances des marchés publics, des règles administratives
- Etre rigoureux et dynamique,
- Connaissances techniques dans tous les corps de métier du bâtiment,

Savoirs être

- Sens de l'écoute,
- Discrétion professionnelle,
- Sens du service public,
- Travail en équipe,
- Esprit de synthèse,
- Savoir rendre compte et communiquer régulièrement auprès de sa hiérarchie.

Poste à temps complet à pourvoir à compter du 06 janvier 2025.

LES CANDIDATURES SONT À ADRESSER AVANT LE 8 DECEMBRE 2024

Par courrier à l'attention Madame le Maire
Esplanade François Mitterrand
BP 259 - 23006 GUERET Cedex
Par mail à personnel@ville-gueret.fr
Ou via le portail citoyen