

AGENT DE NETTOIEMENT

Filière : TECHNIQUE

Catégorie C

Placé(e) sous l'autorité du **Directeur des Services Techniques**, du **Responsable du Pôle Aménagement du cadre de Vie**, du **Chef du service Voirie-Nettoiemment** et du **Chef d'équipe Nettoiemment**.

MISSIONS

Principales

- Nettoyer les voiries et les espaces publics (vider les poubelles et toutounets, ramasser et trier les déchets et les encombrants...),
 - Nettoyer les toilettes publiques, et en assurer l'ouverture et la fermeture pour celles non automatisées,
 - Conduire les balayeuses de voirie,
 - Travailler à pied en parallèle des balayeuses pour amener les déchets du trottoir vers celle-ci,
 - Désherber manuellement ou mécaniquement les voiries et espaces publics,
 - Nettoyer les marchés les jeudi et samedi,
 - Surveiller la propreté des espaces publics et sensibiliser les usagers,
 - Entretenir régulièrement les matériels et engins, et assurer un état de propreté constant
 - Utiliser des matériels thermiques (karcher, aspirateur à feuilles, souffleur à dos, débroussailleuse...),
 - Travailler sur un planning spécifique les jours de foire et lors de la quinzaine de la fête foraine de la Trinité,
 - Participer aux opérations de déneigement manuel (marches, zones inaccessibles pour les engins...),
 - Installer des barrières tôt le matin pour des déménagements, manifestations...,
 - Installation et repliement de stands, tables et chaises sur les marchés,
 - Compléter les fiches d'intervention pour le suivi du travail réalisé,
- **Activités régulières liées au bon fonctionnement des services basés au Centre Technique Municipal :**
 - Renforcer régulièrement les équipes des autres services de la Direction des Services Techniques basés sur le site du Centre Technique Municipal,

MISSIONS PONCTUELLES

- Réaliser la collecte des déchets verts en remplacement

COMPETENCES ET PROFIL

Savoirs

- Permis B et C indispensables,
- Permis types EB et EC,
- CACES R482 catégorie F (télescopique),

Savoirs faire

- Savoir lire, comprendre et interpréter des plans, notices, dossiers techniques...
- Connaissances des règles de travail sous circulation en présence du public,

Savoirs être

- Sens de l'organisation,
- Savoir faire preuve d'autonomie,
- Etre rigoureux et dynamique,
- Capacités d'initiatives dans le respect des compétences, des consignes données et des règles de sécurité,
- Polyvalent
- Sens de l'écoute,
- Travail en équipe,
- Savoir renseigner clairement le public,

Contraintes et conditions particulières

- Travail possible les samedis, dimanches et jours fériés ainsi que tôt le matin ou tard le soir en fonction des besoins (marchés, foires, évènementiels, manifestations, ...)
- Travail en planning spécifique pour la période de la Trinité
- Astreintes hivernales (semaine et weekend), de novembre à mars
- Travail majoritairement en extérieur et soumis aux aléas climatiques
- Travail permanent sur voie maintenue en circulation

Poste à temps complet à pourvoir au plus tôt

LES CANDIDATURES SONT À ADRESSER AVANT LE 26 février 2026

Par courrier à l'attention Madame le Maire
Esplanade François Mitterrand
BP 259 - 23006 GUERET Cedex
par mail à personnel@ville-gueret.fr
ou via le portail citoyen